

## CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE CAMPEGGI E CENTRI ARCA

### FUNZIONE DELLA STRUTTURA ARCA

Le vacanze in campeggio e nei Centri ARCA sono iniziative organizzate in forma diretta dall'ARCA.

### OBBLIGHI DEL SOCIO

Il Socio è titolare di un rapporto contrattuale diretto con l'ARCA ed è responsabile delle prenotazioni sottoscritte con il modulo di partecipazione. Pertanto sarà chiamato a risponderne in prima persona in caso di variazioni, rinunce e penalità.

**La domanda di partecipazione non è una richiesta di disponibilità ma, al contrario, è una richiesta formale di prenotazione e pertanto impegnativa. L'annullamento di tale prenotazione comporterà l'addebito di una penale (vedi paragrafo: Rinunce e Penalità). La cessione di contratto non è applicabile.**

**L'ARCA effettuerà dei controlli nel corso dell'estate per assicurare che i partecipanti siano effettivamente quelli indicati nel voucher.**

### INFORMAZIONI GENERALI

Consultando il Catalogo on line è possibile, per ciascun campeggio, reperire le informazioni generali e le disponibilità in tempo reale di ciascuna destinazione e/o struttura nelle "Informazioni aggiuntive" e "Verifica disponibilità".

Le assegnazioni delle strutture saranno effettuate in base all'ordine di inserimento.

In caso di prenotazioni a 2 giorni dall'inizio del soggiorno, la domanda dovrà essere presentata esclusivamente allo Sportello ARCA e sarà soggetta ad autorizzazione dalla sede centrale.

### PRENOTAZIONI

Il calendario con le date di inizio prenotazioni è riportato all'inizio del presente catalogo. Le domande di partecipazione potranno essere consegnate personalmente, trasmesse via fax, e-mail e on line.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

#### 1. PRESSO LE SEDI ABILITATE INFORMATICAMENTE

Il personale ARCA verificherà la disponibilità per la destinazione richiesta e procederà all'assegnazione. In caso di indisponibilità sarà possibile verificare località o turni alternativi.

#### 2. TRASMISSIONE VIA FAX, E-MAIL O PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PRESSO GLI SPORTELLI NON ABILITATI INFORMATICAMENTE

Le richieste dovranno essere complete di tutti i dati, l'ARCA non è responsabile delle mancate assegnazioni a seguito di richieste di partecipazione incomplete.

**Il sistema informatico non consente l'assegnazione del posto se non in possesso di tutti i dati anagrafici dei Soci/partecipanti, l'esatta identificazione della vacanza, l'indicazione del turno o data di partecipazione, la modalità di pagamento scelta e tutti i recapiti telefonici, cellulari ed e-mail per rintracciare sollecitamente l'interessato al fine di proporre eventuali soluzioni alternative.**

I moduli di domanda dovranno essere debitamente firmati, compresa la parte relativa alla delega per trattenute sullo stipendio.

L'ARCA non risponde della mancata assegnazione a seguito di richieste presentate non complete. I Soci le cui domande sono state inoltrate a mezzo fax/e-mail o sono state presentate presso sportelli non abilitati al booking, qualora non ricevano notizie entro 24 ore sono tenuti a contattare l'ARCA di appartenenza per conoscere l'esito della loro richiesta.

**ALL'ATTO DELLA CONFERMA DELL'ASSEGNAZIONE IL PAGAMENTO DOVRA' ESSERE EFFETTUATO O COMPROVATO (PER I C/C POSTALI E PER IL BONIFICO)**

ENTRO 48 ORE. L'ANNULLAMENTO DELLA PRENOTAZIONE COMPORTERÀ L'APPLICAZIONE DELLE PENALI.

## PRENOTAZIONI ON LINE

I Soci registrati sul portale ARCA hanno la possibilità di prenotare on-line (ove espressamente indicato nel prodotto selezionato) qualora abbiano i seguenti requisiti:

- qualifica di Socio; per coloro che necessitano del rinnovo del tesseramento (Soci straordinari e Destinatari a richiesta) sarà possibile effettuare il tesseramento direttamente nel sito;
- anagrafica familiari completa ed aggiornata per i carichi familiari ai fini delle detrazioni Irpef.

Per effettuare le prenotazioni on line è indispensabile essere registrati sul portale ARCA e autenticarsi mediante inserimento di UserName e Password. Per gli utenti non registrati è necessario rivolgersi allo Sportello ARCA di appartenenza per ottenere lo UserName provvisorio. I Soci potranno prenotare on line anche le partecipazioni di Esterni nelle seguenti due modalità:

- pratica relativa a Esterni ospitati nella struttura prenotata dal Socio;
- pratica relativa a Esterni non ospitati nella struttura prenotata dal Socio; in tale caso è necessario che la prenotazione sia effettuata a nome del Socio ed inoltre che uno degli Esterni sia già presente nell'anagrafica ARCA come tesserato FITeL e che abbia un'iscrizione FITeL in corso di validità.

Si ricorda che la prenotazione on line non è una richiesta di disponibilità, ma una domanda impegnativa di prenotazione il cui annullamento comporta l'applicazione delle penali indicate. Contestualmente alla prenotazione, il Socio autorizza l'ARCA al trattamento dei dati sensibili ai fini gestionali e rinuncia al diritto di recesso per le prenotazioni on line.

La prenotazione on line può concludersi con la pratica assegnata o in richiesta. Nel caso di Campeggi e Centri ARCA si ricorda che le pratiche in richiesta saranno assegnate solo in caso di rinuncia di un altro Socio. Per tale ragione vi suggeriamo di rivolgere la vostra attenzione verso altri prodotti disponibili.

Nelle prenotazioni on line le modalità di pagamento sono esclusivamente le seguenti:

1. pagamento alla prenotazione mediante:
  - **ARCA card Attiva:** carta emessa da AGOS che consente, oltre al pagamento in unica soluzione, anche la rateizzazione in 4, 6 e 10 rate per l'acquisto dei prodotti ARCA
  - **PayPal** (si ricorda che il circuito PayPal consente anche il pagamento con carta di credito personale)
2. trattenute in busta paga da 1 a 4 rate

**Attenzione:** la pratica è assegnata solo dopo che il sistema ha confermato l'avvenuto pagamento nel caso di pagamento alla prenotazione, ovvero, dopo che è stata attivata la modalità di trattenuta in busta paga.

Contestualmente all'avvenuta conferma, sarà trasmessa all'indirizzo e-mail presente in anagrafica (o a quello indicato ad inizio prenotazione) la lettera di assegnazione ed il voucher.

**Le pratiche on line devono essere definite entro 3 ore dall'inizio della procedura di prenotazione pena l'ANNULLAMENTO DELL'OPERAZIONE.** Al termine delle 3 ore, senza che si sia proceduto al pagamento, il prodotto ritorna ad essere disponibile per altri Soci.

Nelle 3 ore a disposizione possono anche essere prenotati più prodotti, che verranno inseriti nel "carrello" per procedere poi ad effettuare un unico pagamento.

Qualora l'importo della prenotazione on line sia erroneamente conteggiato rispetto a quanto pubblicato, il Socio è tenuto a comunicarlo allo Sportello ARCA di appartenenza. In ogni caso l'ARCA si riserva di comunicare eventuali correzioni che potranno avvenire nei successivi giorni alla conferma on line, per errata applicazione della tariffa pubblicata.

## POSSIBILITA' DI PRENOTAZIONI PER ESTERNI

1. Il Socio può portare nella sua casamobile/roulotte gli esterni (senza maggiorazione della quota né iscrizione FITeL) a condizione che lui stesso o un componente del suo nucleo familiare siano presenti durante il soggiorno (in tal senso potranno essere effettuate verifiche durante il soggiorno).

2) Il Socio può prenotare una struttura per soli Esterni intestando a se stesso la domanda di partecipazione e ne sarà responsabile in caso di annullamento, rinunce e penalità, danneggiamenti/furti a beni dell'Associazione in dotazione della struttura.

È consentita la prenotazione di Esterni anche nel caso in cui l'intestatario sia iscritto FITeL (iscrizione o presentazione della tessera in corso di validità presso le sedi ARCA). In questo caso non è consentita la prenotazione on line.

La prenotazione degli Esterni è soggetta alle seguenti limitazioni:

- le prenotazioni potranno essere inserite dal 10/04 solo dopo aver privilegiato;
- il pagamento dovrà essere effettuato con acconto alla prenotazione e saldo a 30 giorni dalla data di partenza;
- la quota di partecipazione è maggiorata del 10% rispetto alle tariffe riservate ai Soci ARCA. Nei casi 2) e 3) la maggiorazione sarà del 20% qualora la struttura venga assegnata ad un Socio ma utilizzata in loco esclusivamente da Esterni; il pagamento della maggiorazione dovrà essere immediatamente regolato con c/c postale, pena l'espulsione dal campeggio.

## LISTE DI ATTESA

In caso di mancanza di disponibilità è possibile lasciare la domanda di partecipazione in ARCA nelle liste di attesa (in richiesta). Nel caso di Campeggi e Centri ARCA è bene sapere che le pratiche in lista di attesa saranno assegnate solo in caso di rinuncia di un altro Socio. Per tale ragione vi suggeriamo di rivolgere la vostra attenzione verso altri prodotti disponibili. L'assegnazione di altra località/data comporterà la cancellazione automatica dalle liste di attesa.

## MODALITA' DI PAGAMENTO PAGAMENTO CONTANTI (TIPOLOGIA A)

Il versamento dell'acconto e l'eventuale saldo prima della partenza dovrà essere effettuato:

- presso le sedi regionali e gli sportelli: per contanti, bancomat, c/c postale, carta Agos, bonifico bancario, carta di credito (no American Express e Diners)
- il pagamento delle prenotazioni on line è consentito con trattenute sulla retribuzione, con Pay Pal, con carta Agos.

## SALDO MEDIANTE TRATTENUTE SULLA RETRIBUZIONE

L'importo minimo rateizzabile è pari a € 155. Le trattenute potranno essere effettuate solo con riferimento ad una quota del prezzo complessivo che non superi il 70% del salario mensile disponibile, e decorreranno dal mese successivo alla conferma della prenotazione.

- Soluzione E1  
in unica rata sulla retribuzione;
- Soluzione G1 - 2 rate  
mediante trattenute sulla retribuzione per un massimo di 2 rate mensili;
- Soluzione H1 - 3 rate  
mediante trattenute sulla retribuzione per un massimo di 3 rate mensili;
- Soluzione I1 - 4 rate  
mediante trattenute sulla retribuzione per un massimo di 4 rate mensili.

**Il pagamento rateale è riservato ai soli Soci ordinari in servizio.**

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, l'azienda del Gruppo ENEL non proceda all'effettuazione delle trattenute ed al successivo accredito, il Socio sarà impegnato, con la firma dell'apposita voce sul modulo di domanda, a versare l'intero importo mancante in un'unica soluzione secondo quanto previsto per la Soluzione A.

## **VARIAZIONE PRATICA**

Nei vasi di variazione di data o località della prenotazione, laddove non si determini un danno all'Associazione, è previsto un costo di variazione pratica di € 26.

## **RINUNCE E PENALITÀ**

L'eventuale rinuncia da parte dell'assegnatario comporterà l'addebito nei confronti dello stesso delle penali sotto indicate. Il conteggio dei giorni, per la determinazione della penale, si calcola escludendo i giorni festivi e prefestivi.

Le rinunce devono essere comunicate per iscritto a mezzo raccomandata, telegramma, **fax o e-mail** all'ARCA di appartenenza (sportello o regionale). Non saranno prese in considerazione rinunce telefoniche.

A seguito della rinuncia il voucher deve essere riconsegnato al più presto all'ARCA di appartenenza e comunque prima del previsto inizio del soggiorno.

### **Penalità Roulottes e case-mobili ARCA**

- € 26,00 per rinuncia fino a 30 gg. dalla partenza;
- 25% dell'importo complessivo fino a 21 giorni prima della partenza;
- 50% dell'importo complessivo fino a 11 giorni prima della partenza;
- 75% dell'importo complessivo fino a 3 giorni prima della partenza;
- l'intero importo nel caso in cui la rinuncia pervenga dopo tale termine.

**L'applicazione della penale prevista è inderogabile, anche in situazioni di lutto, malattia, infortunio o variazione ferie.**

L'eventuale mancato versamento dell'acconto non costituisce motivo di rinuncia e comporterà l'applicazione delle penali previste.

## **DEPOSITO CAUZIONALE**

Al fine di assicurare maggiore cura delle strutture assegnate è fissato un deposito cauzionale di € 100 per casemobili ed € 50 per le roulottes. La somma sarà restituita al termine del soggiorno qualora non siano riscontrati danni alle strutture e/o dotazioni.

## **DISABILI DI CUI ALL'ANAGRAFE BENEFICIARI FISDE**

I partecipanti regolarmente iscritti all'anagrafe beneficiari FISDE (ex Fondo Disabili) o invalidi al 100% (purché in possesso di idonea documentazione ASL), hanno la precedenza nel presentare domanda di partecipazione alle iniziative promosse dall'ARCA.

## **SEGNALAZIONI E/O DISSERVIZI**

Reclami e/o segnalazioni dovranno essere inviati per iscritto all'ARCA entro 10 (dieci) giorni dalla fine del soggiorno.

## **COPERTURA ASSICURATIVA**

Per tutta la durata del soggiorno i Soci sono coperti da assicurazione individuale contro gli infortuni anche per attività sportive specifiche tranne i casi espressamente previsti all'articolo 5 della polizza cumulativa infortuni ARCA. Vedere il programma assicurativo pubblicato.

## **D.LGS 196/2003**

Tutti i dati forniti saranno utilizzati ai soli fini gestionali del servizio richiesto e delle relative transazioni economiche, ai sensi della D.Lgs 196/2003 e successive modificazioni.

## **ACCETTAZIONE CONDIZIONI GENERALI**

Il Socio, con la firma sul modulo di domanda, accetta tutte le disposizioni previste nelle Condizioni Generali di Partecipazione.

## **PRENOTAZIONI EFFETTUATE A DISTANZA ED ESCLUSIONE DEL DIRITTO DI RECESSO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 32 secondo comma del D.Lgs 79/2011 (Codice del Turismo) il diritto di recesso previsto per le prenotazioni ARCA effettuate a distanza (fax, e-mail, on line, etc.) viene espressamente escluso.