

PRESTITI ACQUISIZIONE ALLOGGIO

DOMANDA PER LA CONCESSIONE DEL PRESTITO

Il/La sottoscritto/a
(Cognome) (Nome)

Codice fiscale

residente a
Città CAP Prov.

Via Numero Civico

Telefono
Abitazione Cellulare

In servizio presso la società Matr.n. /
Nome della società Matricola e chiave

indirizzo
Via Località

Tel. Ufficio E-mail
Indirizzo di Posta elettronica

Chiede che gli venga concesso un prestito per: Se stesso Suo figlio
 C.F.
Nome del familiare Codice fiscale del familiare

di €
Importo in cifre Importo in lettere

Da restituire in n. anni (max 20 anni) per 12/14 mensilità all'anno (a seconda dell'operatività della società Elettrica) per la seguente motivazione:
(barrare la casella interessata)

- Acquisto da terzi
- Acquisto o assegnazione di alloggio da Cooperativa (anche a proprietà indivisa)
- Riscatto di alloggio di proprietà di Ente o Istituto pubblico
- Costruzione in proprio
- Interventi di ristrutturazione edilizia o manutenzione straordinaria di unità immobiliari di proprietà e ad esclusivo uso abitativo del nucleo familiare del Socio, che riguardino anche modifiche tipologiche, demolizione e ricostruzione di alcune parti dell'unità immobiliare stessa
- Interventi di restauro di immobile ad interesse storico-artistico, di proprietà e ad esclusivo uso abitativo del nucleo familiare del Socio
- Risanamento di alloggio in locazione ad esclusivo uso abitativo del nucleo familiare del Socio (importo massimo del prestito € 5.165,00)

La spesa complessiva da sostenere è di €

L'alloggio è ubicato nel Comune di
Comune Via e n. civico

- Si rammenta che:
- il prestito non può superare i 9/10 del valore accertato o della spesa prevista;
 - la misura massima del prestito per acquisto è di € 50.000,00 e può essere aumentata fino a € 55.165,00 in caso di acquisto, assegnazione o costruzione in proprio conseguente il trasferimento per ragioni di servizio;
 - La misura massima del prestito per ristrutturazione è di € 25.823,00;
 - La misura massima del prestito per risanamento in locale è di € 5.165,00.

Chiede che il prestito, essendo pari/inferiore al Trattamento di Fine Rapporto (TFR)

- venga erogato SENZA IPOTECA (vedasi Regolamento prestiti art. 8 lettera a)



Qualora l'importo del prestito richiesto risulti superiore all'entità del TFR (vedasi Regolamento prestiti art. 8 lettera b) e c))chiede che venga costituita a favore della Società Elettrica di cui dipende IPOTECA DI:

- 1° grado (prima ipoteca sull'immobile) per l'importo del prestito eccedente l'ammontare di detto trattamento
- 1° grado (prima ipoteca sull'immobile) per l'intero ammontare del prestito
- 2° grado (seconda ipoteca sull'immobile) per l'importo del prestito eccedente l'ammontare di detto trattamento
- 2° grado (seconda ipoteca sull'immobile) per l'intero ammontare del prestito

assumendo a proprio carico le quote spese indicate dal 2° e 3° comma dell' Art. 8 del regolamento,

In particolare dichiara, sotto la Sua responsabilità e senza alcuna riserva:

- a. di trovarsi nelle condizioni previste dall' Art. 1 del regolamento.
- b. che l'alloggio per il quale richiede il prestito serva come effettiva abitazione per sé e per il proprio nucleo familiare.
- c. che l'alloggio per il quale chiede il prestito serva come effettiva abitazione per il proprio figlio/a al momento fiscalmente a carico.
- d. che tutti i documenti allegati, ed in particolare quelli relativi ai redditi di tutti i componenti il nucleo familiare, sono completi e veritieri

Data compromesso / /

Data prevista per il rogito (anche approssimativa) / /

Ha chiesto o ha intenzione di chiedere alla Società Elettrica da cui dipende l'anticipo sulla liquidazione:

- SI
- NO

Ha già in corso o deve richiedere altri mutui ipotecari con banche o altri istituti di credito:

- SI
- NO

Si impegna ad inviare alla Società Elettrica da cui dipende, entro le scadenze indicate - a seconda dei vari tipi di domanda - i documenti richiesti per la chiusura definitiva della pratica.

DATA / /

Firma del Socio

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DA PRESENTARE SEMPRE

- atto notorio o dichiarazione sostitutiva, RILASCIATA DAL COMUNE, redatta c.s.: "Il sottoscritto (socio) dichiara di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 1 del Regolamento delle attività dell'Arca - Associazione Nazionale Ricreativa Culturale e Sportiva per i dipendenti gruppo Enel - per i prestiti acquisizione alloggio - in vigore dall'1-1-89 e successiva modifica del 31.01.2008".
- stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza
- documentazione attestante il reddito complessivo dei componenti il nucleo familiare (es. 730) o atto notorio
- RILASCIATO DAL COMUNE attestante tale reddito
- ultima busta paga del Socio
- in caso di acquisto da parte del figlio, certificazione anagrafica e fiscale, comprovante, rispettivamente, l'appartenenza al nucleo familiare e la condizione di soggetto fiscalmente a carico del socio
- dichiarazione, sottoscritta dal socio e dai beneficiari del Fondo di Previdenza complementare, della cessione alla Società datrice di lavoro dei propri diritti patrimoniali verso la forma di previdenza complementare destinataria del TFR, a garanzia della integrale estinzione del prestito all'atto della cessazione del rapporto di lavoro.



**DA PRESENTARE PER BENEFICIARE DELLE DETRAZIONI DI CUI AI PUNTI 1-2-3-4 DELL'ART. 1
(INDICARE CON UNA "X")**

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> sentenza di sfratto esecutivo (non per morosità) <input type="checkbox"/> trasferimento per ragioni di servizio <input type="checkbox"/> documentazione attestante la presenza, nel nucleo familiare, di persona disabile a carico IRPEF <input type="checkbox"/> documentazione attestante l'acquisto dell'alloggio di residenza |
|---|

DA PRESENTARE A SECONDA DELLA TIPOLOGIA

(I DOCUMENTI CONTRASSEGNA TI CON * VANNO PRESENTATI ALL'ATTO DELLA DOMANDA)

1) ACQUISTO DA TERZI

- planimetria dell'alloggio*
- atto di compromesso o preliminare di compravendita*
- atto di compravendita (entro 1 anno dall'erogazione del prestito)
- nuovo certificato di residenza (entro 1 anno dall'erogazione del prestito)

2) ACQUISTO O ASSEGNAZIONE DI ALLOGGIO DA COOPERATIVA EDILIZIA

- copia dell'atto costitutivo e dello Statuto della Cooperativa*
- copia autenticata dell'atto notarile di compravendita del terreno da parte della Cooperativa o di prenotazione dello stesso da parte dell'ente locale ovvero copia della convenzione per la concessione da parte dell'Ente Locale stesso del diritto di superficie*
- planimetria dell'alloggio*
- dichiarazione del Presidente della Cooperativa che il richiedente è socio assegnatario della stessa*
- dichiarazione del Presidente della Cooperativa attestante il piano finanziario predisposto dalla Cooperativa medesima*
- copia del verbale di assegnazione definitiva (entro 24 mesi dall'erogazione del prestito)
- nuovo certificato di residenza (entro 1 anno dall'erogazione del prestito)

Inoltre per la revisione dei prezzi, oltre alla documentazione i cui sopra, è necessario produrre la dichiarazione del Presidente della Cooperativa attestante la variazione del piano finanziario in conseguenza della revisione prezzi e la quota a carico del richiedente.

3) RISCATTO DI ALLOGGIO DI PROPRIETA' DI ENTE O ISTITUTO PUBBLICO

- planimetria dell'alloggio *
- documentazione atta ad accertare la disponibilità dell'Ente o Istituto pubblico alla vendita dell'alloggio e il relativo prezzo*
- atto di compravendita ovvero idonea documentazione attestante il passaggio di proprietà in relazione all'avvenuto pagamento del prezzo (entro 1 anno dall'erogazione del prestito)
- nuovo certificato di residenza (entro 1 anno dall'erogazione del prestito)

4) COSTRUZIONE IN PROPRIO - INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA O MANUTENZIONE STRAORDINARIA - RESTAURO

- copia autenticata del progetto, ove previsto*
- documentazione idonea a comprovare la proprietà dell'area su cui sorgerà l'immobile o dell'immobile da sottoporre a ristrutturazione, restauro o manutenzione straordinaria anche ai sensi della legge 19 maggio 75 n. 151*
- concessione edilizia del Comune, ove richiesta*
- relazione tecnica illustrativa e dettagliata atta ad individuare il tipo di costruzione da realizzare o i lavori da effettuare e il costo da sostenere (es. preventivi) *
- certificato di inizio lavori, ove richiesto*
- certificato di fine lavori, ove richiesto
- certificato di agibilità o equipollente
- nuovo certificato di residenza (entro 1 anno dall'erogazione del prestito)

LA DEFINITIVA ACCETTAZIONE DEL PRESTITO E LA MISURA DEL RELATIVO IMPORTO, SONO SUBORDINATE AGLI ACCERTAMENTI, ESEGUITI DA TECNICI DI FIDUCIA MESSI A DISPOSIZIONE DALL'ENEL, SULLA NATURA E LE CARATTERISTICHE DELL'IMMOBILE DA ACQUISTARE, COSTRUIRE O RISTRUTTURARE



5) RISANAMENTO DI ALLOGGIO IN LOCAZIONE

- concessione edilizia, ove richiesta*
- preventivo di spesa*
- originale o copia autentica delle fatture comprovanti l'avvenuto pagamento dei lavori o l'acquisto dei materiali (entro 3 mesi dalla erogazione del prestito).

N. B. : La mancata presentazione della documentazione prescritta annulla la relativa richiesta

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI (Decreto legislativo 30.06.03 n. 196)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

(cognome e nome)

In qualità di Socio Ordinario concede il consenso all'ARCA a trattare i dati personali sopra indicati per tutto ciò che è necessario alle finalità per le quali sono stati rilasciati, oltre che per l'aggiornamento dell'anagrafica dei Soci dell'Arca, compresa la comunicazione degli stessi a tutti i soggetti interni ed esterni all'ARCA che concorrono alla realizzazione di dette finalità, nonché in esecuzione di obblighi di legge e regolamentari, esclusa qualsiasi altra utilizzazione.

DATA

/

/

Firma del Socio

